


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Θηβών 196-198
 Τ.Κ. : 182 33, Νίκαια - Αγ. Ιωάννης Ρέντης
 ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Πληροφορίες : Πελεκάνου Καλλιόπη
 Τηλέφωνο 213 – 2004 276
 Fax : 213 – 2004 292
 E-mail: pelekanou@2dype.gr

Πειραιάς : 30-7-2018
Αριθμός: Π12/2018
(Αρ. Πρωτ.: 36965)

ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη Επαναληπτικού Συνοπτικού Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή Συντήρησης – Υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας λογισμικού του Διοικητικού-Οικονομικού Υποσυστήματος (SAP) της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.ΠΕ Πειραιώς & Αιγαίου, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, για ένα έτος CPV 72261000-2, προϋπολογισμού 40.322,58 € πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ Π12/2018
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός Διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά/μόνο βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή)
ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 6/9/2018 Ημέρα Πέμπτη Ώρα: 10.00 π.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 4/9/2018 Ημέρα: Τρίτη Ώρα 14.00
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	2 ^η ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου, Λεωφ. Θηβών 196-198, Δήμος Νίκαιας - Αγ. Ιωάννη Ρέντη, Κτίριο «ΚΕΡΑΝΗ» ΤΚ 182 33, 1 ^{ος} όροφος
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΕΡΟΣ Β΄
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	40.322,58 € πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ
ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Ένα (1) έτος

<p>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (ΑΡΘΡΟ 64 Ν. 4172/13)</p>	<p>Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ.2 του Ν. 4172/13 (8%)</p>
--	--

Τυχόν Διευκρινίσεις – Τροποποιήσεις που θα προκύψουν, θα δημοσιεύονται στον διαδικτυακό τόπο της 2^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Πειραιώς και Αιγαίου (www.2dype.gr) και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερόμενου να λάβει γνώση γι' αυτές.

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες
2. Τις διατάξεις του Ν.4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας» όπως τροποποιήθηκε συμφώνως άρθρου 377 Ν.4412/2016.
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147^Α//08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
4. Τη με αριθμ.πρωτ. 31171/ 21-6-18 Απόφαση της Διοίκησης σχετικά με την έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και διενέργειας του διαγωνισμού αυτού. (ΑΔΑ: ΩΕΨΡ469Η2Ξ-8ΔΕ)
5. Την με αρ. πρωτ. 31192 / 21-06-18 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης. (ΑΔΑ: 6ΑΜΕ469Η2Ξ-23Α).
6. Λοιπές ισχύουσες διατάξεις κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

A. ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η 2^η ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου, (στο εξής : Αναθέτουσα Αρχή) για τις ανάγκες της, προκηρύσσει επαναληπτικό συνοπτικό διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή Συντήρησης – Υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας λογισμικού του Διοικητικού-Οικονομικού Υποσυστήματος (SAP) της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.ΠΕ Πειραιώς & Αιγαίου, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά/ μόνο βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή) του έργου, CPV 72261000-2 προϋπολογιζόμενης συνολικής δαπάνης 50.000 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (δαπάνη χωρίς Φ.Π.Α. 40.322,58 €, ΦΠΑ 24% 9.677,42 €)

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του αναδόχου περιγράφονται στο **ΜΕΡΟΣ Β' «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ»** της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 2. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

2.1. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το άρθρο 117 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147^{Α'}) , λαμβάνοντας υπόψη και :

- Τον Ν. 4250/2014 (Α'74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεις του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16-11-2016) με θέμα «Έγκριση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α'147) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω τω ορίων των οδηγιών»

2.2. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο **127 του Ν. 4412/2016**.

Για το παραδεκτό της ασκήσεως της ενστάσεως απαιτείται με την κατάθεση αυτής και την προσκόμιση καταβολής παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσιου με το εν τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

2.3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της διακήρυξης. Προσφορές που , κατά την κρίση της επιτροπής διαγωνισμού είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς τη Διακήρυξη ή / και αιρέσεις , χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της σύμβασης συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, τα τεχνικά φυλλάδια / εγχειρίδια επιτρέπεται να υποβληθούν στην αγγλική γλώσσα. Δικαιολογητικά τα οποία υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ' αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης .

Η συμμετοχή του στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης εκ μέρους του υποψηφίου και δεν δύναται , με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους όρους της παρούσης, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως, την

ένσταση του άρθρου **127 του Ν. 4412/2016** κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο τον διαγωνισμό, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει αυτόν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο **106 του Ν. 4412/2016**.

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, π.χ. φακέλων προσφοράς κλπ.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από κοινοπραξίες ή ενώσεις υποψηφίων, που υποβάλουν κοινή προσφορά, όλα τα μέλη της κοινοπραξίας / ένωσης ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης στην κοινοπραξία / ένωση η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφασή της, προσφορά υποψηφίου όταν αποδειχθεί ότι τα περιλαμβανόμενα σε αυτήν στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν είναι αληθή. Η απόφαση απόρριψης λαμβάνεται από την Αναθέτουσα Αρχή ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την περιγραφή του έργου της διακήρυξης όπως προβλέπεται στο άρθρο **91 παράγραφος 1 του Ν. 4412/2016**.

ΑΡΘΡΟ 3. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.

Η παρούσα διακήρυξη θα δημοσιευθεί :

Α) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (**ΚΗΜΔΗΣ**)

Β) στην ιστοσελίδα της 2^{ης} ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου

Γ) Η παρούσα έχει αναρτηθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

ΑΡΘΡΟ 4. ΑΙΤΗΣΗ – ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι διαπιστώσουν ότι το αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής τεύχος διακήρυξης δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή, νέο πλήρες αντίγραφο το οποίο θα αναρτηθεί ομοίως στην ιστοσελίδα της.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Αναθέτουσα Αρχή, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέχρι τις 20/07/2018 και ώρα 14:00 μ.μ.

Τα ερωτήματα υποβάλλονται εγγράφως χωρίς να μπορεί κανένας προσφέρων σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση

επιπροσθέτως οι διευκρινίσεις θα αναρτηθούν και στην ιστοσελίδα της 2^{ης} ΥΠΕ ώστε να τις πληροφορηθούν και όλοι οι τυχόν λοιποί ενδιαφερόμενοι.

Δεδομένου ότι η διακήρυξη διατίθεται με ηλεκτρονικό τρόπο, οι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι επιθυμητό είναι να αποστείλουν σχετική επιστολή με τα στοιχεία επικοινωνίας τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου),, έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο για την αποστολή των διευκρινίσεων. Σε κάθε άλλη περίπτωση θα λάβουν σχετική γνώση μόνον μέσω της ιστοσελίδας.

ΑΡΘΡΟ 5. ΧΡΟΝΟ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της 2^{ης} ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου, Θηβών 196-198 1^{ος} όροφος γραφείο 17 ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού. Οι προσφορές θα πρέπει να παραδοθούν στο πρωτόκολλο της 2^{ης} ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι μέχρι την 25/7/2018 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14.00.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα που ορίζει η διακήρυξη δεν θα γίνονται δεκτές αλλά θα επιστρέφονται.

ΑΡΘΡΟ 6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

6.1. ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το νόμο 2513 /1997, για τα οποία **δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 6.2** και τα οποία **πληρούν τα κριτήρια επιλογής του άρθρου 6.3** της παρούσας διακήρυξης.

Οι λόγοι αποκλεισμού και τα κριτήρια επιλογής για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό που περιγράφονται στα άρθρα **6.2 και 6.3**, αποτυπώνονται στο **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ)**, το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι **α)** ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 7 παρ. 1, 7 παρ. 2 και 7 παρ 4 εδ. α και θ του . 4412/2016 και **β)** πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 75 του . 4412/2016.

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης (Άρθρο 7 παρ. 4 του ν. 4412/2016), αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (ΜΕΡΟΣ Γ'), συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της

ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) καθώς και την συμπληρωματική Οδηγία 2 της ίδιας Αρχής (ΑΔΑ: Ψ ΗΙΟΞΤΒ-Κ Ε) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της αναθέτουσας αρχής σε δύο μορφές αρχείου:

1. Αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο (από την αναθέτουσα αρχή), αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης
2. Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, **δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού, να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.**

6.2. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

Α. Οι υποψήφιοι όταν έχει εις βάρος τους εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 7 του . 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες)¹:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το Άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 200 / 41/ΔΕΥ του Συμβουλίου Της 24ης Οκτωβρίου 200 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος.
- Δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 200 /56 /ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 200 , για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα
- Απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και της απόφασης πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 1 ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής.

- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.3691/2008
- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/ 36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629 /ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013.

Οικονομικός φορέας, στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος αποκλεισμού της παρούσας περίπτωσης Α καθώς και των κατωτέρω περιπτώσεων Γ & Δ μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με αμετάκλητη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 και του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Β. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά:

ο α) στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή

ο β) στην πληρωμή των φόρων και των τελών,

σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης τους όσο και του Ελληνικού Δικαίου, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, του δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Π12/2018

Επίσης, δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παρούσα περίπτωση, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Γ. Οικονομικός Φορέας για τον οποίο η Αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις () πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 206 /Δ16 2/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως υψηλής» ή πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις () διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει αμετάκλητη και δεσμευτική ισχύ.

Δ. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, διαδικασία εξυγίανσης, ειδική εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή, ή από το δικαστήριο, ή διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Ε. Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

ΣΤ. Όσοι προσφέρουν λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της παρούσας (τεχνικούς και οικονομικούς) οι οποίοι είναι όλοι ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ και επί ποινή αποκλεισμού. **Η μη ικανοποίηση των αναφερόμενων στο ΜΕΡΟΣ Β' υποχρεώσεων θέτει τους υποψηφίους εκτός διαγωνισμού.**

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ & Δ αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, ή επαγγελματικό παράπτωμα) στα αντίστοιχα πεδία.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ, Δ & Ε.

6.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Τα κριτήρια επιλογής (προϋποθέσεις συμμετοχής), έτσι όπως αποτυπώνονται στο Μέρος IV του ΤΕΥΔ είναι τα κάτωθι:

6.3.1 ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

6.3.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ & ΤΕΧΝΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις: Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης. Η πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης πρέπει να είναι τουλάχιστον το ίσο του μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών της τελευταίας τριετίας, πάντως, να καλύπτει το προϋπολογιζόμενο ποσό χωρίς Φ.Π.Α. του τμήματος ή τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά.

β) Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης των τριών (3) τελευταίων ετών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη

νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρηση. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με την αιτούμενη προμήθεια, για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών (3) ισολογισμών, υποβάλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή άλλα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό. Όσοι από το νόμο δεν έχουν την υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού, θα πρέπει με υπεύθυνη δήλωσή τους να δηλώνουν τον κύκλο εργασιών της επιχείρησης, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ) για τα αντίστοιχα έτη.

γ) δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης/διακήρυξης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) να έχουν συνάψει και επιτυχώς ολοκληρώσει, κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών (2015,2016,2017) , τουλάχιστον μία σύμβαση προμηθειών, με δημόσιο ή ιδιωτικό παραλήπτη, αντίστοιχης υπηρεσίας , ύψους τουλάχιστον στο 70% της εκτιμώμενης αξίας (προϋπολογισθείσα αξία άνευ Φ.Π.Α.)
- β) να κατατεθεί η/οι αντίστοιχη βεβαίωση /εις ορθής εκτέλεσης αυτής/ών
- γ) να διαθέτουν το σύνολο των αδειών / πιστοποιητικών κλπ. που απαιτούνται και αναγράφονται αναλυτικά στο κείμενο των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.

6.3.3 ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΕ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΤΡΙΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 6. .2), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση (εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης) της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών.

Επισημαίνεται ότι οι εν λόγω φορείς οφείλουν να υποβάλλουν ξεχωριστό ΤΕΥΔ που θα συμπεριληφθεί στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής του υποψηφίου.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος επικαλεστεί στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, τότε ο υποψήφιος οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς θα είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**7.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δεν απαιτείται στον παρόντα διαγωνισμό.

7.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του Μέρους Γ' της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει αυτοτελώς, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV2
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 0% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων.
- Το ΤΕΥΔ των νομικών προσώπων υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο ανάλογα με τις αρμοδιότητές του εκ του καταστατικού ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Το ως άνω υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο ΤΕΥΔ λογίζεται ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 6.2 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν
- Ομοίως σε περίπτωση στήριξης σε ικανότητες τρίτων οι τρίτοι φορείς οφείλουν να υποβάλλουν ξεχωριστό ΤΕΥΔ που θα συμπεριληφθεί στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής του υποψηφίου

ΑΡΘΡΟ 8 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για 180 ημέρες προσημετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι μέχρι την 27/01/2019.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ-ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα αντικειμένου. Επίσης προσφορές για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα αντικειμένου δεν γίνονται δεκτές .

ΑΡΘΡΟ 10 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίτυπα , δακτυλογραφημένες στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται στην αγγλική γλώσσα. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται μόνον στην αγγλική γλώσσα.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα

- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής
- Ο πλήρης τίτλος της Διακήρυξης και ο αριθμός πρωτοκόλλου αυτής.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα.

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς περιέχει τους εξής σφραγισμένους υποφακέλους:

1. Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής
2. Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς
3. Φάκελο Οικονομικής προσφοράς

Οι υποφάκελοι δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες τους θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

Δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ.

11.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει Το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7.2 της παρούσας

11.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά πρέπει είναι σύμφωνη με την περιγραφή του Β' ΜΕΡΟΥΣ –ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ της Διακήρυξης και να περιέχει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για τον τρόπο εκτέλεσης του έργου. Η τεχνική προσφορά των υποψηφίων θα πρέπει να ικανοποιεί κατ' ελάχιστον τους όρους συντήρησης του ΜΕΡΟΥΣ Β' της παρούσας.

Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη θα πρέπει να συμπεριληφθεί στο φάκελό του υποψηφίου.

11.2.1 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση προμήθειας, τότε θα πρέπει να υποβάλει στην τεχνική προσφορά συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας των υπεργολάβων.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

11.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους της διακήρυξης. Θα δοθεί συνολική τιμή για το σύνολο των περιγραφόμενων εργασιών/ υπηρεσιών που απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου και σύμφωνα με την ανάλυση των σχετικών πινάκων και των ζητούμενων εγγράφων. Αναλυτικά:

1. Θα δοθεί μία τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών και
2. Αναλυτική προσφορά σύμφωνα με τα όσα ζητούνται στην τεχνική περιγραφή της παρούσας διακήρυξης (π.χ. ανάλυση ανά ανθρωποημέρα, τεχνική υποστήριξη, εκπαίδευση κλπ.)

Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στη συνολική χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών (σχετ. 1 του παρόντος άρθρου)

Προϊόντα ή υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στην Οικονομική προσφορά με την ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» στη στήλη τιμών. Στην περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη «ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ» θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν. Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς ΦΠΑ, θα αναγράφεται δε το ποσοστό ΦΠΑ επί τοις % στο οποίο υπάγεται το υπό προμήθεια είδος ή υπηρεσία.

Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της οικονομικής προσφοράς κατισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»

Οι τιμές, για το σύνολο του έργου/ υπηρεσίας θα δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Σημειώνεται ότι οι προσφορές που υπερβαίνουν το συνολικό προϋπολογισμό του έργου /υπηρεσίας (ήτοι 40.322,58 πλέον ΦΠΑ) θα απορρίπτονται αυτοδίκαια.

ΑΡΘΡΟ 12. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ/ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

12.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ -ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην Διακήρυξη.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να αποσφραγίσει τον φάκελο των δικαιολογητικών, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών σε μια δημοσία συνεδρίαση.

Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

Αποσφραγίζεται ο φάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγύηση συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική προσφορά κατά φύλλο.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς, εάν δεν αποσφραγιστεί με την ίδια ως άνω διαδικασία, μονογράφεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και φυλάσσεται από την τελευταία.

12.2 ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε Πρακτικό της. Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις για τα δικαιολογητικά μέσα σε επτά (7) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

12.3 ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.

Για τις ανάγκες της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών προκειμένου να διαπιστώσει εάν αυτές ικανοποιούν τους όρους και προδιαγραφές της Διακήρυξης και συντάσσει σχετικό πρακτικό με τα αποτελέσματα του ελέγχου, καταγράφοντας τεκμηριωμένα την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που κρίνονται αποδεκτές.

12.4 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.

Για τις ανάγκες της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών για τις οποίες έχει εισηγηθεί την αποδοχή τους στο προηγούμενο στάδιο τεχνικής αξιολόγησης, κατατάσσει αυτές κατά αύξουσα τιμή συγκριτικού κόστους και καταγράφει τα αποτελέσματα σε πρακτικό, γνωμοδοτώντας για την ανάδειξη προσωρινού αναδόχου.

Τα αποτελέσματα των παραπάνω σταδίων, μπορεί να καταγραφούν σε ένα ενιαίο πρακτικό , γνωμοδοτώντας για την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Σε περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί από την επιτροπή η αποσφράγιση του συνόλου των φακέλων προσφορών σε μία δημόσια συνεδρίαση, οι φάκελοι οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές έχουν γίνει δεκτές από την επιτροπή κατά το προηγούμενο στάδιο αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα καθορίσει η Επιτροπή με σχετικό έγγραφό της. Όσες προσφορές δεν έχουν γίνει αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, δεν αποσφραγίζονται προκειμένου -όταν ληφθεί σχετική απόφαση του Δ.Σ. -να επιστραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή στους Προσφέροντες .

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών ο υποψήφιος Ανάδοχος προκύπτει κατόπιν κλήρωσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 90 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 13 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει ή το περιεχόμενο της τεχνικής και οικονομικής τους προσφοράς , μέσα σε εύλογη

προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Για τις περιπτώσεις διευκρινίσεων/συμπληρώσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Για την περίπτωση διευκρινίσεων τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς αυτές χορηγούνται μόνον αν υπάρχουν ασάφειες ή σσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

ΑΡΘΡΟ 14 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ -ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών η Επιτροπή εισηγείται σχετικά προς τη 2^η ΥΠΕ, η οποία με απόφασή της ανακηρύσσει τον («προσωρινό ανάδοχο»).

Η απόφαση της 2^{ης} ΥΠΕ κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους εγγράφως και κατά αυτής χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν. 4412/2016.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν:

- τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται όλων των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 & 74 του ν. 4412/2016 που περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 6.2 της παρούσας,
- τα στοιχεία τεκμηρίωσης για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής του άρθρου 75 του ν. 4412/2016 που περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 6.3 της παρούσας
- τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης που περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 14.2 της παρούσας.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια Επιτροπή.

14.1 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

α. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου.

Τα νομικά πρόσωπα οφείλουν να προσκομίσουν απόσπασμα ποινικού μητρώου των νομίμων εκπροσώπων τους (αναλόγως με την νομική μορφή των όπως για τους Ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε, για Διαχειριστές Ε.Π.Ε., για τον Πρόεδρο, Δ/νων Σύμβουλο και τα μέλη Δ.Σ. για Α.Ε., σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου για τους νόμιμους εκπρόσωπους τους).

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής του τελευταίου εξαμήνου, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, διαδικασία εξυγίανσης, ειδική εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή, ή από το δικαστήριο, ή διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή αναστολή των επιχειρηματικών του δραστηριοτήτων ή οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

γ. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναγράφονται οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στην οποία ο διαγωνιζόμενος οφείλει να καταβάλει εισφορές

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ε. Πιστοποιητικό ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

στ. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή

της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

ζ. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής

η. Υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της προκήρυξης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο όλες τις περιπτώσεις πρέπει να συμπληρωθούν από ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται σε αντίστοιχη κατάσταση, Ομοίως αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

14.2 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΗΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ

α. Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

β. Πρακτικό απόφασης του διοικούντος οργάνου της εταιρείας, ή απόφαση των Διαχειριστών (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς) με την οποία:

α) Εγκρίνεται η συμμετοχή τους στο διαγωνισμό

β) Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού

γ. Ειδικά για Ενώσεις Εταιρειών

Οι Ενώσεις Εταιρειών θα πρέπει να καταθέσουν επιπλέον και:

ι. Έγγραφο ή Πρακτικό Απόφασης (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο) του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς), με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της Ένωσης/ κοινοπραξίας.

ii. Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς) με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι:

- α) αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας
- β) ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της ένωσης ή της κοινοπραξίας
- γ) αναφέρουν το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης σε αυτή
- δ) οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην Ένωση/κοινοπραξία στο σύνολο της Προσφοράς
- ε) δηλώνουν ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader)
- στ) δηλώνουν αντίκλητο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της.

Το συμφωνητικό συνεργασίας επί ποινή αποκλεισμού, θα φέρει σφραγίδα και μονογραφή σε κάθε σελίδα του από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση/κοινοπραξία και σφραγίδα/υπογραφή από όλους τους συμμετέχοντες στην τελευταία σελίδα του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο όλες τις περιπτώσεις πρέπει να συμπληρωθούν από ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται σε αντίστοιχη κατάσταση, Ομοίως αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

14.3 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΛΥΨΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Για την κάλυψη των κριτηρίων επιλογή της παραγράφου 6.3 προσκομίζονται εντός του φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης τα κάτωθι στοιχεία:

14.3.1 ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 6.3.1 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή

εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης

14.3.2 ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του οικονομικού φορέα αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις: Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης. Η πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης πρέπει να είναι τουλάχιστον το ίσο του μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών της τελευταίας τριετίας, πάντως, να καλύπτει το προϋπολογιζόμενο ποσό χωρίς Φ.Π.Α. του τμήματος ή τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά.

β) Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης των τριών (3) τελευταίων ετών, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρηση. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με την αιτούμενη προμήθεια, για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών (3) ισολογισμών, υποβάλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή άλλα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό. Όσοι από το νόμο δεν έχουν την υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμού, θα πρέπει με υπεύθυνη δήλωσή τους να δηλώνουν τον κύκλο εργασιών της επιχείρησης, συνυποβάλλοντας νόμιμα αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων (φορολογίας εισοδήματος ή εκκαθαριστικών ΦΠΑ) για τα αντίστοιχα έτη.

γ) δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης/διακήρυξης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.

14.3.3 ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει:

- α) να έχουν συνάψει και επιτυχώς ολοκληρώσει, κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών (2015,2016,2017) , τουλάχιστον μία σύμβαση προμηθειών, με δημόσιο ή ιδιωτικό παραλήπτη, αντίστοιχης υπηρεσίας , ύψους τουλάχιστον στο 70% της εκτιμώμενης αξίας (προϋπολογισθείσα αξία άνευ Φ.Π.Α.) για την οποία/ες θα κατατεθεί η/οι αντίστοιχη βεβαίωση /εις ορθής εκτέλεσης αυτής/ών
- γ) το σύνολο των αδειών / πιστοποιητικών κλπ. που απαιτούνται και αναγράφονται αναλυτικά στο κείμενο των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.

14.3.4 ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΤΩΝ

Σε περίπτωση στήριξης στην ικανότητα τρίτων προσκομίζεται δήλωση αυτών ότι θα διαθέσουν στον υποψήφιο τους απαραίτητους πόρους για την εκτέλεση του έργου (βλ και κεφάλαιο 6. .)

Δικαιολογητικά ή έγγραφα που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

14.4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί και ανακοινωθεί από τη 2^η ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου. Οι διαγωνιζόμενοι με παραδεκτή οικονομική προσφορά δικαιούνται να παραβρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών και να λαμβάνουν γνώση αυτών.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο» να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Στην περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα ανωτέρω έγγραφα και δικαιολογητικά σύμφωνα με τα οριζόμενα ανωτέρω τότε η προσφορά του απορρίπτεται. Η κατακύρωση του διαγωνισμού

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Π12/2018

γίνεται στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφέρουσα προσφορά με την προϋπόθεση ότι και αυτός θα προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Αν κανένας από τους διαγωνιζομένους δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως τα ανωτέρω δικαιολογητικά ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στη Διοίκηση της 2^{ης} ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 είτε για απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά το άρθρο 17 της παρούσας είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης σε κάθε προσφέροντα, εκτός από τον προσωρινό Ανάδοχο. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματα της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά οι παρακάτω προϋποθέσεις :

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του . 4412/2016

ΑΡΘΡΟ 15 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή με αιτιολογημένη απόφαση της , μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στην διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 16 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την απόφαση κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την απόφαση κατακύρωσης, την προσφορά και τη διακήρυξη.

Μετά την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στους λοιπούς υποψηφίους και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 14.4, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον Ανάδοχο για την υπογραφή της σύμβασης, σε προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις (20) ημερολογιακές ημέρες από την κοινοποίηση της πρόσκλησης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης ποσού που θα αντιστοιχεί στο 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Διακήρυξη, εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του ΜΕΡΟΥΣ Γ' της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Διοίκησης της 2^{ης} ΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου και καταπίπτει υπέρ αυτής η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 17 : ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στον Πειραιά.

ΑΡΘΡΟ 18 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την λήξη της συμβατικής περιόδου συντήρησης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

ΑΡΘΡΟ 19 ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ – ΕΚΠΤΩΣΗ

1. Ο μειοδότης που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.
2. Σε περίπτωση που το υπό προμήθεια έργο δεν παραδοθεί μέσα στα χρονικά όρια που παρέχονται στον Ανάδοχο, του επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το νόμο κυρώσεις. Ο χρόνος παράδοσης μπορεί να παραταθεί, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή, που θα υποβληθεί υποχρεωτικά στην Υπηρεσία πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου και σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε άρθρο 217 Ν. 4412/2016.
3. Κυρώσεις δεν επιβάλλονται εφόσον συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι αδυναμίας εμπρόθεσμης παράδοσης του συμβατικού έργου, μετατίθεται ανάλογα ο χρόνος παράδοσης.
4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξή της βαρύνει τον Προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται να αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει αποδεικτικά στοιχεία για τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, εντός 20 ημερών από τότε που συνέβησαν, συμφώνως άρθρου 204 Ν.4412/2016.
5. Επίσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις αν υπάρχει υπαιτιότητα της Υπηρεσίας για τη μη υπογραφή ή τη μη εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και εάν συντρέχει άλλη εξαιρετική περίπτωση.
6. Σε περίπτωση εκτέλεσης εργασιών, που παρουσιάζουν παρεκκλίσεις από τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών ή απορρίπτονται αιτιολογημένα από την επιτροπή παραλαβής, θα ακολουθείται η διαδικασία που ορίζεται στα άρθρα 219 και 220.

Α) Σε περίπτωση παράδοσης έργου το οποίο παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της Σύμβασης, χωρίς όμως να επηρεάζεται η καταλληλότητά του, είναι δυνατή η παραλαβή του, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου διοικητικού οργάνου, σύμφωνα με το άρθρου 219, παρ.4 του Ν. 4412/2016

Β) Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών η/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκριθεί αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνει μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του τριμήνου, δηλαδή του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών

θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκεινται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Γ) Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκεινται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

7.Στον Προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση, σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 παρ. 4 του Ν.4412/2016.

8.Σε περίπτωση διαφωνίας του αναδόχου με τις επιβληθείσες κυρώσεις, αυτός μπορεί να υποβάλει προσφυγή στη 2^η Υ.Πε. Πειραιώς και Αιγαίου κατά των σχετικών αποφάσεων για λόγους νομιμότητας και ουσίας, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει η αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη, οποιασδήποτε φύσεως, διοικητική προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 205 του Ν. 4412/2016.

9. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, ο Ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της 2^{ης} Υ. Πε. Πειραιώς και Αιγαίου από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 20 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

- 1.Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), άπαξ (κάθε τρίμηνο) μετά από την έκδοση εντάλματος πληρωμής.
- 2.Χρόνος εξόφλησης: Εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου από τον ανάδοχο συνοδευμένο από τα λοιπά νόμιμα δικαιολογητικά.
- 3.Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200, Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, δελτία αποστολής, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής κ.λ.π.).
- 4.Η έκδοση και υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του εκάστοτε τριμήνου.
- 5.Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται:
 - α. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού,
 - β. Κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων.
 Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του προμηθευτή (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών).
- 6.Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται επιπλέον με τις εκάστοτε νόμιμες κρατήσεις.
- 7.Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 φόρος εισοδήματος 8%.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά τρίμηνο κατόπιν κατάθεσης των τιμολογίων και σύνταξης πρωτοκόλλου παραλαβής για τις συγκεκριμένες υπηρεσίες και έγκριση αυτού από το αποφαινόμενο όργανο.

ΑΡΘΡΟ 21. Λοιπές γενικές υποχρεώσεις

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο εν γένει δυναμικό του που απασχολεί για τις ανάγκες του έργου ότι ουδεμία εξάρτηση η εργασιακή σχέση έχει με τη 2η ΥΠΕ και το προσωπικό της.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση των διατάξεων εργατικής νομοθεσίας όπως ενδεικτικά περί νόμιμων αποδοχών, αμοιβών αποζημιώσεων κάθε είδους, ωραρίου, για την τήρηση της νομοθεσίας περί υγιεινής και ασφάλειάς των εργαζομένων και εν γένει προστιθέντων του στο έργο, για την τήρηση της νομοθεσίας περί εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου ως και την τήρηση της κοινωνικοασφαλιστικής νομοθεσίας ενώ η 2η ΥΠΕ . δε φέρει καμία ευθύνη σχετικά με τα ανωτέρω. Ιδίως σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος αποκλειστικά και μόνον υπεύθυνος (αστικά, ποινικά & διοικητικά) έναντι οιοδήποτε είναι ο Ανάδοχος. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του όρου αυτού θα καταγγέλλεται η σύμβαση αζημίως για την 2η ΥΠΕ και ο Ανάδοχος θα ευθύνεται για την αποκατάσταση κάθε ζημίας που θα υποστεί η 2η ΥΠΕ από την αιτία αυτή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης:

Να τηρεί τους κείμενους νόμους και διατάξεις και τα δυνάμει αυτών διατάγματα καθώς και τις συναφείς εν γένει αστυνομικές και άλλες διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε αποκλειστικά για κάθε παράβασή τους.

Να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοσδήποτε φθορές ή ζημίες προξένησε ο ίδιος ή το προσωπικό του και οι εν γένει προστιθέντες του κατά την εκτέλεση του έργου, είτε σε πρόσωπα ή πράγματα της 2ης ΥΠΕ . ή και σε οιοσδήποτε τρίτους και σε περιουσιακά του στοιχεία όπως επί όμορων ιδιοκτησιών από οποιαδήποτε αιτία ή λόγο ακόμα και τυχαία γεγονότα.

Να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, περί υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων, απασχολούμενων και εν γένει προστιθέντων του ως εργοδότης απασχολεί για την εκτέλεση του έργου.

Να έχει ασφαλίσει (πλήρως) το απασχολούμενο για τις ανάγκες του έργου της 2ης ΥΠΕ προσωπικό του στον οικείο κοινωνικοασφαλιστικό Φορέα ανάλογα με το χρόνο και τη μορφή απασχόλησης του.

Στην περίπτωση που οποιοσδήποτε τρίτος απαιτεί αποζημίωση, ασκούντος κατά της 2ης ΥΠΕ αγωγή, που έχει άμεση ή έμμεση σχέση με το έργο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μόλις ειδοποιηθεί νομίμως από την 2η ΥΠΕ να παρέμβει άμεσα υπέρ αυτής και να λάβει μέρος στο δικαστικό αγώνα. Ο Ανάδοχος συμμετέχοντας στη δίκη, σε κάθε δε περίπτωση υπέρ της υποστήριξης της 2ης ΥΠΕ ευθύνεται από το αποτέλεσμα

Επίσης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει κάθε ποσό στην 2ης ΥΠΕ., το οποίο θα αναγκαζόταν να πληρώσει στον ενάγοντα τρίτο, όπως για κεφάλαιο, από οποιαδήποτε σχετική αιτία, τόκους και δικαστικές δαπάνες. Γι' αυτό η 2η ΥΠΕ έχει δικαίωμα να κατακρατήσει προς συμψηφισμό κάθε ποσό που έχει είτε είναι εργολαβικό αντάλλαγμα, είτε εγγύηση ή από άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ρητά.

Επί πλέον ο Ανάδοχος σε παρόμοια περίπτωση έκδοσης προσωρινής εκτελεστής απόφασης, είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει αμέσως στην 2η ΥΠΕ το ποσό που θα του ζητηθεί, λόγω εγγύησης για την αποφυγή εκτέλεσης σε βάρος του δικαστικής απόφασης και τυχόν εγγύηση από την ίδια την 2η ΥΠΕ – που επιβαρύνθηκε και κάθε αιτία, που να έχει σχέση με την παρούσα.

Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί νομίμως και εμπροθέσμως όλες τις υποχρεώσεις που έχει ως εργοδότης» έναντι του προσωπικού του και των εν γένει προστιθέντων του (πχ καταβολή μηνιαίων αποδοχών, αμοιβών, αποζημιώσεων κάθε είδους). Στους εργαζόμενους του Αναδόχου που συνδέεται μαζί τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, υποχρεούται να καταβάλει τις συμπεφωνημένες με αυτόν αποδοχές που δεν μπορούν να υπολείπονται των εκάστοτε νόμιμων αποδοχών ως αυτές προσδιορίζονται είτε από τυχόν ισχύουσα Σ.Σ.Ε /ΔΑ είτε από το νόμο ή την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. Σε περίπτωση ισχύος σχετικής Σ.Σ.Ε/ΔΑ αυτή θα εφαρμόζεται και θα προσκομίζεται στην 2η ΥΠΕ . Επίσης θα εφοδιάζει ο Ανάδοχος τους μισθωτούς του με απόσπασμα της θεωρημένης αρμοδίως κατάστασης προσωπικού του.

Πλημμελής εκτέλεση του έργου

Εάν παρατηρηθεί πλημμελής εκτέλεση του έργου από την αρμόδια επιτροπή που θα παρακολουθεί την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης και θα πιστοποιεί προς τούτο, αυτό μπορεί να επιβληθεί πρόστιμο μέχρι το μισό της μηνιαίας συμβατικής δαπάνης για τον μήνα που παρατηρήθηκε η πλημμελής εκτέλεση. Επιφυλάσσεται το δικαίωμα να κηρυχθεί ο ανάδοχος έκπτωτος εάν επανειλημμένως ανταποκρίνεται πλημμελώς στα καθήκοντά του.

Για αυτό εάν σταλούν μέχρι δύο προειδοποιητικές επιστολές για πλημμελή εκτέλεση του συνόλου του έργου ή τμήματος αυτού, η 2η ΥΠΕ έχει το δικαίωμα χωρίς άλλη προειδοποίηση να τον κηρύξει έκπτωτο. Τα πρόστιμα της παρούσας παραγράφου επιβάλλονται αθροιστικά με τις ποινικές ρήτρες του άρθρου 25 της παρούσας διακήρυξης.

Τονίζεται ότι η 2η ΥΠΕ δύναται ανά πάση στιγμή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, να διενεργεί ελέγχους προκειμένου να διαπιστώνει την συμμόρφωση του Αναδόχου με τις ανωτέρω υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 22. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και βάσει των οριζόμενων στο άρθρο 132 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 23. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει την απαίτησή του από τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 24 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την

Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 25 ΑΝΑΣΤΟΛΗ -ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει κατά την απόλυτη κρίση της την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της σύμβασης με έγγραφη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση άλλως παραιτείται αυτής. Στην γνωστοποίηση αυτή απλά προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκεια της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την απόλυτη κρίση της να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της. Στη περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πέραν της αμοιβής για το έργο, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Εταιρείας και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται στην παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 26 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Για την εκπρόθεσμη εκτέλεση των ζητούμενων υπηρεσιών και λοιπά θέματα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 218 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 146/Α/ . .2016). Σε περίπτωση διαπίστωσης πλημμελούς εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών εφαρμόζονται αθροιστικά και τα αναφερόμενα στο ΜΕΡΟΣ Β' πρόστιμα.

ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ

Προσφερόμενη προσφορά που υπερβαίνει την τιμή του Παρατηρητηρίου Τιμών της ΕΠΥ, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Β΄ ΜΕΡΟΣ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ -ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στη Διοίκηση της 2ης Υ.ΠΕ. λειτουργεί Διοικητικό-Οικονομικό Πληροφοριακό Υποσύστημα , το οποίο αποτελεί μέρος του «**ΟΠΣΥ Γ ΠΕΣΥΠ ΑΤΤΙΚΗΣ**», το οποίο έχει υλοποιηθεί στα πλαίσια της Σύμβασης 252/2005 μεταξύ της Κ.τ.Π Α.Ε και της Αναδόχου Ένωσης Εταιρειών «**SIEMENS-ITE-CCS**».

Το προς συντήρηση-υποστήριξη Διοικητικό-Οικονομικό Υποσύστημα υλοποιήθηκε με ενιαίο και ολοκληρωμένο τρόπο στην Κεντρική Υπηρεσία της 2ης Υ.ΠΕ. με βάση το λογισμικό SAP, στο οποίο περιλαμβάνονται τα ακόλουθα υποσυστήματα (Modules):

- ✓ Χρηματοοικονομική Λογιστική & Πάγια (Financial & Assets Accounting)
- ✓ Ελεγκτική – Κοστολόγηση (Controlling)
- ✓ Λογιστική Ενοποίηση (Legal Consolidation)
- ✓ Διαχείριση Υλικών (Materials Management)
- ✓ Διαχείριση Προμηθειών (Materials Purchasing)
- ✓ Διαχείριση Ανθρώπινων Πόρων (Human Resources)
- ✓ Διαχείριση Μισθοδοσίας Προσωπικού (Payroll)
- ✓ Επιχειρηματικής Ευφυΐας (Business Intelligence)

Η κατανομή των θέσεων εργασίας του Διοικητικο-Οικονομικού Υποσυστήματος στην Κεντρική Υπηρεσία της 2^{ης} ΔΥΠΕ είναι η εξής:

A/	Είδος	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ 2^Η ΥΠΕ (πρώην Γ΄ ΔΥΠΕ)	Τεμ.
A	Λογισμικού Συστήματος / Εφαρμογών	Τύπος Είδους Λογισμικού Συστήματος / Εφαρμογών	

1	Διοικητικό Οικονομικό Υποσύστημα Μονάδων Υγείας (ERP)	<p>ERP SAP/R3</p> <p>Περιλαμβάνει SAP/FI Οικονομική Διαχείριση Γενική Λογιστική Προϋπολογισμός-Απολογισμός Αναλυτική Λογιστική Κοστολόγηση Εισπρακτέοι Λογαριασμοί Πληρωτέοι Λογαριασμοί Διαχείριση Διαθεσίμων Διαχείριση Παγίων</p> <p>Περιλαμβάνει SAP/BI . Επιχειρηματική Ευφυΐα (BI)</p> <p>Περιλαμβάνει SAP/PUR . Προμήθειες & Διαχείριση Συμβάσεων</p> <p>Περιλαμβάνει SAP/INV . Διαχείριση Αποθηκών . Αποθήκες & Ιματισμός . Γραφείο Διαχείρισης Υλικού</p> <p>Περιλαμβάνει SAP/HR . Προσωπικό . Διαχείριση Προσωπικού . Διαχείριση Χρόνου</p> <p>Περιλαμβάνει SAP/PY . Μισθοδοσία</p>	<p>27</p> <p>7</p> <p>7</p> <p>5</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>1</p>
---	--	--	---

Η Τεχνική Υποστήριξη – Υποστήριξη Παραγωγικής Λειτουργίας των ως άνω θέσεων εργασίας συνοπτικά περιλαμβάνει τα κάτωθι:

α/α	Παρεχόμενες Υπηρεσίες	Εκτιμώμενη ανθρωποπροσπάθεια
1	<p>Διασφάλιση Καλής Λειτουργίας Λογισμικού Εφαρμογών</p> <p>Α. Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών</p> <p>Β. Βελτιώσεις, παράδοση - εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού εφαρμογών</p> <p>Γ. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ ‘ΟΠΣΥ Γ’ Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής’».</p>	32 ανθρωποημέρες
2	<p>Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας - Τεχνική Υποστήριξη Λογισμικού Εφαρμογών – Helpdesk</p> <p>Α. Υποστήριξη Παραγωγικής Λειτουργίας</p> <p>Β. Ενημέρωση των κωδικοποιήσεων του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ ‘ΟΠΣΥ Γ’ Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής’»</p> <p>Γ. Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk)</p>	
3	<p>Πρόσθετες Υπηρεσίες 135 ανθρωποημέρες συμβουλευτικών υπηρεσιών για επιτόπου υποστήριξη, πρόσθετη ανάπτυξη, παραμετροποίηση, εκπαίδευση και λοιπές υπηρεσίες</p> <p>όπως περιγράφονται αναλυτικότερα παρακάτω, που κρίνεται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι θα απαιτηθούν στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης.</p>	135 ανθρωποημέρες

Το παρόν Έργο SLA(Service Level Agreement) αφορά παροχή υπηρεσιών Συντήρησης και Υποστήριξης των ανωτέρω υποσυστημάτων του Πληροφορικού Συστήματος της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.ΠΕ σε κατάσταση καλής και απρόσκοπτης λειτουργίας, βάσει των λειτουργικών προδιαγραφών του.

Δεδομένης της κρίσιμότητας του Έργου, δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν Εταιρείες που:

- Έχουν ως κύρια δραστηριότητα την παροχή υπηρεσιών πληροφορικής για την υλοποίηση (μελέτη, ανάπτυξη, εγκατάσταση, παραμετροποίηση, συντήρηση και υποστήριξη λειτουργίας) ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων.
- Έχουν αναλάβει την υποστήριξη των αντίστοιχων υποσυστημάτων Διοικητικό-Οικονομικού, Διαχείριση Προσωπικού και Μισθοδοσίας σε παρόμοιο, από τεχνολογικής άποψης περιβάλλον (SAP), σε τρία(3) Δημόσια Νοσοκομεία για δύο (2) τουλάχιστον έτη στην τελευταία πενταετία.
- Οι υποψήφιοι ανάδοχοι να προσκομίσουν συστατικές επιστολές επιτυχούς εκτέλεσης παρόμοιου έργου, από τα Νοσοκομεία αυτά.
- Η ομάδα έργου του αναδόχου πρέπει να αποτελείται από εξειδικευμένο προσωπικό στην υποστήριξη της εφαρμογής με εμπειρία σε έργα ανάπτυξης, εγκατάστασης, παραμετροποίησης και διαχείρισης παρόμοιου λογισμικού (SAP) σε δημόσια νοσοκομεία.
- Οι υποψήφιοι ανάδοχοι να διαθέτουν διεθνώς αναγνωρισμένες πιστοποιήσεις ποιότητας ISO 9001 και ISO 27001 στο αντικείμενο που τους αφορά.

Ο ανάδοχος πρέπει να παρέχει υποστήριξη ώστε να υπάρχει, η δυνατόν, **ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ** για όσο χρόνο διαρκεί η Σύμβαση.

Θα πρέπει **συντομότατα να αποκαθιστά** τυχόν δυσλειτουργίες που προέρχονται από σφάλματα των εφαρμογών (bugs) και να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες, ώστε το σύστημα **να ανταποκρίνεται γρήγορα και με ασφάλεια**. Επίσης πρέπει συνεχώς να **ελέγχει προληπτικά** για πιθανές δυσλειτουργίες το λογισμικό εφαρμογών των υποσυστημάτων του Έργου «ΟΠΣΥ Γ' ΠΕΣΥΠ ΑΤΤΙΚΗΣ» που μπορεί να προκύψουν.

Ταυτόχρονα πρέπει να διορθώνει άμεσα όλα τα κενά ασφαλείας των εφαρμογών που ανακαλύπτει ή σε συμφωνία με τον Εργοδότη αποδέχεται ότι υπάρχουν και όλα τα bugs που του υποδεικνύονται από τον Εργοδότη.

Αναλυτική Περιγραφή Υπηρεσιών SLA

Η Διασφάλιση Καλής Λειτουργίας Λογισμικού εφαρμογών καλύπτει τις εφαρμογές του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ ΟΠΣΥ Γ Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής» που εγκαταστάθηκαν, υλοποιήθηκαν ή/και παραμετροποιήθηκαν και παρελήφθησαν από την Αναθέτουσα Αρχή (Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ) στα πλαίσια της Σύμβασης #252/2005# του Έργου «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Υγείας και Υπηρεσίες ΤΠΕ του Γ' Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής» και όλες τις λειτουργικότητες/εφαρμογές που έχουν αναπτυχθεί στα πλαίσια των SLA's που ακολούθησαν.

Ως διασφάλιση καλής λειτουργίας λογισμικού εφαρμογών ορίζονται κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:

Α. Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs).

Οι υπηρεσίες συντήρησης λογισμικού περιλαμβάνουν διορθώσεις (αποσφαλμάτωση - Corrections), στον κώδικα και αφορούν στη διορθωτική συντήρηση σφαλμάτων των εφαρμογών, που εντοπίζονται κατά την παραγωγική λειτουργία του, που αφορά τον εντοπισμό και τη διόρθωση αφανών σφαλμάτων.

Ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, περιλαμβάνονται:

- α) η αστοχία του Λογισμικού Εφαρμογών στην παραγωγή ορθών αποτελεσμάτων και,
- β) η αδυναμία εκτέλεσης λειτουργιών του Λογισμικού Εφαρμογών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αποκατάσταση σφαλμάτων (bugs) και κάθε ανωμαλίας λειτουργίας του «Λογισμικού Εφαρμογών» τροποποιώντας κατάλληλα τον κώδικα, **ατελώς**.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αποκατάσταση σφαλμάτων (bugs) και κάθε ανωμαλία λειτουργίας του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ 'ΟΠΣΥ Γ' Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής'» τροποποιώντας κατάλληλα τον κώδικα ή εγκαθιστώντας τα σχετικά Patches, Bug Fixes ή Service Packs, **ατελώς**.

1. Α. Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών

Η μεθοδολογία προσέγγισης αποκατάστασης ανωμαλιών λογισμικού εφαρμογών, μέσω του συστήματος παρακολούθησης της υποστήριξης (Παράρτημα Β'), περιλαμβάνει τα κάτωθι βήματα:

1. Καταγραφή του προβλήματος (χρήστης «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ 'ΟΠΣΥ Γ' Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής'»). Συνθήκες υπό τις οποίες προέκυψε το πρόβλημα, συμπτώματα/επιπτώσεις στην επιχειρησιακή λειτουργία του τμήματος / ΜΥ, εκτίμηση επαναληψιμότητας / αναπαραγωγής του προβλήματος, εκτίμηση σοβαρότητας προβλήματος
2. Αξιολόγηση αιτήματος χρήστη (ΓΠΟ-Υπεύθυνος «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ 'ΟΠΣΥ Γ' Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής'» ανα ΜΥ). Εσωτερική ανταπόκριση ή απόρριψη αιτήματος, ή προώθηση αιτήματος σε Ανάδοχο
3. Επιβεβαίωση λήψης αιτήματος (ανταπόκριση Αναδόχου σε αίτημα).
4. Αποτύπωση τρόπου επίλυσης προβλήματος (Ανάδοχος)
 - 4.1. Προσδιορισμός των συνιστωσών του λογισμικού (προγράμματα, διαδικασίες κλπ) που συνδέονται με το συγκεκριμένο πρόβλημα
 - 4.2. Παρουσίαση του προβλήματος από τεχνικής πλευράς με πλήρη καταγραφή των συνεπειών και των δυσλειτουργιών. Καταγραφή διαδικασίας εντοπισμού της αιτίας του προβλήματος
 - 4.3. Καταγραφή δοκιμών που εκτελέστηκαν
 - 4.4. Πλήρης περιγραφή τελικού συμπεράσματος
 - 4.5. Περιγραφή τρόπου διόρθωσης του προβλήματος
 - 4.6. Καταγραφή τυχόν δεδομένων της βάσης (πίνακες) που περιέχουν λάθος στοιχεία
 - 4.7. Περιγραφή τρόπου διόρθωσης προβληματικών δεδομένων
5. Αποτύπωση βημάτων αποκατάστασης προβλήματος
 - 5.1. Δημιουργία αντιγράφου της βάσης δεδομένων ή μέρους αυτής ώστε να εφαρμοστεί η τελική διόρθωση του προβλήματος και των δεδομένων (Εργοδότης σε συνεργασία με Ανάδοχο), εφόσον απαιτείται
 - 5.2. Λήψη αντιγράφου ασφαλείας (backup) πριν την επέμβαση στο πραγματικό περιβάλλον (Φορέας σε συνεργασία με Ανάδοχο), εφόσον απαιτείται
 - 5.3. Εκτίμηση απαιτούμενου χρόνου «εκτός-λειτουργίας» Εργοδότη (down-time) ή «μη βέλτιστης λειτουργίας» (disruption-time) για επίλυση του προβλήματος στο πραγματικό περιβάλλον από Ανάδοχο. Συμφωνία

Εργοδότη / Αναδόχου για ημέρα και ώρα επέμβασης για επίλυση προβλήματος λογισμικού εφαρμογών (ιδανικά, Σάββατο / Κυριακή ή καθημερινές σε ώρες μειωμένης αιχμής απόγευμα/βράδυ).

5.4. Εκτέλεση των διαδικασιών επίλυσης του προβλήματος στο πραγματικό περιβάλλον (Ανάδοχος), με επιτόπια παρουσία ή τηλε- επέμβαση.

5.5. Έλεγχος καλής λειτουργίας των διορθωμένων προγραμμάτων του λογισμικού εφαρμογών (Εργοδότης σε συνεργασία με Ανάδοχο)

5.6. Έλεγχος ορθότητας των διορθωμένων δεδομένων (Εργοδότης σε συνεργασία με Ανάδοχο)

Οι χρόνοι ανταπόκρισης σε ανωμαλίες λειτουργίας (bugs) του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ 'ΟΠΣΥ Γ' Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής'» ορίζονται σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας Χρόνων Ανταπόκρισης	
Κρισιμότητα	Χρόνος Ανταπόκρισης
Επείγον	4 ώρες εάν το αίτημα δοθεί έως τις 13:00 αλλιώς επόμενη εργάσιμη ημέρα
Υψηλή	1 εργάσιμη ημέρα
Μέτρια	2 εργάσιμες ημέρες
Χαμηλή	3 εργάσιμες ημέρες

Οι χρόνοι αποκατάστασης ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ 'ΟΠΣΥ Γ' Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής'» ορίζονται σε εργάσιμες ημέρες μετά/από την ημέρα ανταπόκρισης σύμφωνα με το πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας Χρόνων Αποκατάστασης	
Κρισιμότητα	Χρόνος Αποκατάστασης
Επείγον	3 εργάσιμες ημέρες
Υψηλή	5 εργάσιμες ημέρες
Μέτρια	10 εργάσιμες ημέρες
Χαμηλή	15 εργάσιμες ημέρες

Όσα αιτήματα για διόρθωση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ 'ΟΠΣΥ Γ' Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής'» δεν ικανοποιηθούν στους προβλεπόμενους χρόνους, προσμετρώνται στα μη ικανοποιηθέντα αιτήματα της τρέχουσας περιόδου αναφοράς (τριμηνίας) και επηρεάζουν αντιστοίχως την προβλεπόμενη πληρωμή.

Β. Βελτιώσεις/ αναβαθμίσεις παράδοση - εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων/ αναβαθμίσεων που αφορούν σε πρόσθετες αναπτύξεις του «Λογισμικού Εφαρμογών» (π.χ Μισθοδοσία, Δημόσιο Λογιστικό) ατελώς και όχι του standard λογισμικού SAP.

Η εγκατάσταση των νέων εκδόσεων/αναβαθμίσεων του standard λογισμικού SAP θα γίνεται κατόπιν κοινής συμφωνίας και βάσει συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος. Οι πρόσθετες υπηρεσίες που απαιτούνται για την εγκατάσταση νέας έκδοσης, όσον αφορά στο standard λογισμικό SAP, θα προσφέρονται βάσει των όρων που διέπουν την παροχή πρόσθετων υπηρεσιών υπό την παρούσα.

Αναβάθμιση διασυνδέσεων με τρίτα πληροφοριακά συστήματα και επέκταση – τροποποίηση – βελτίωση σεναρίων διασύνδεσης. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διατηρεί τα συστήματά του ανοικτά για διασυνδέσεις με τρίτες εφαρμογές, συμπεριλαμβανομένης της τεχνογνωσίας για την εφαρμογή τους.

Για κάθε νέα έκδοση του «Λογισμικού Εφαρμογών» θα παρέχεται στον Εργοδότη ο εκτελέσιμος κώδικας (σε ηλεκτρονική μορφή) καθώς και η πλήρης τεκμηρίωση των αλλαγών σε σχέση με την προηγούμενη έκδοση (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)

Ο Ανάδοχος πριν από κάθε αναβάθμιση είναι υποχρεωμένος για την παρουσίαση των πλεονεκτημάτων που προσφέρει η νέα έκδοση, αλλά και των πιθανών προβλημάτων που θα δημιουργήσει η τυχόν εγκατάστασή της. Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της εγκατάστασης των νέων εκδόσεων, σε πλήρη και ομαλή λειτουργία. Η αναβάθμιση λογισμικού εφαρμογών ακολουθεί την ίδια διαδικασία με αυτήν της αποκατάστασης προβλήματος (λήψη backup, προσδιορισμός χρόνου down/disruption-time, επέμβαση).

Πιο συγκεκριμένα :

Ο **Ανάδοχος** θα ενημερώνει τον **Εργοδότη** για κάθε νέα έκδοση του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ ‘ΟΠΣΥ Γ’ Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής’» υποβάλλοντας τις επίσημες ανακοινώσεις του κατασκευαστή.

Για κάθε νέα έκδοση του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ ‘ΟΠΣΥ Γ’ Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής’» που θα αναπτυχθεί, θα παρέχεται στον Εργοδότη τόσο ο πηγαίος (για τις εφαρμογές λογισμικού ή τμήματα αυτών που αναπτύχθηκαν ή θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της σύμβασης), όσο και ο εκτελέσιμος κώδικας (σε ηλεκτρονική μορφή) καθώς και πλήρης τεκμηρίωση των αλλαγών σε σχέση με την προηγούμενη έκδοση (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή).

Για κάθε νέα έκδοση του λογισμικού συστήματος ή εφαρμογών μορφής “πακέτου” θα παρέχεται στον Εργοδότη ο εκτελέσιμος κώδικας (σε ηλεκτρονική μορφή) καθώς και πλήρης τεκμηρίωση των αλλαγών σε σχέση με την προηγούμενη έκδοση (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή).

Και στις δύο ανωτέρω περιπτώσεις, η ^η 2 ΔΥΠΕ ή/και ο Εργοδότης μπορούν να απαιτήσουν από τον Ανάδοχο συμπληρωματική παρουσίαση των πλεονεκτημάτων που προσφέρει η νέα έκδοση και των πιθανών προβλημάτων που θα δημιουργήσει η τυχόν εγκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος έχει την ευθύνη της εγκατάστασης των νέων εκδόσεων/αναβαθμίσεων, σε πλήρη και ομαλή λειτουργία. Η αναβάθμιση λογισμικού εφαρμογών παραμένει εν προκειμένω διαδικαστικά ίδια με αυτήν της αποκατάστασης προβλήματος (λήψη backup, προσδιορισμός χρόνου down/disruption-time, επέμβαση) στο βαθμό που αφορά σε πρόσθετες αναπτύξεις του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ ‘ΟΠΣΥ Γ’ Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής’» Η εγκατάσταση των νέων εκδόσεων/αναβαθμίσεων του standard λογισμικού SAP θα γίνεται κατόπιν κοινής συμφωνίας και βάση συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος. Οι πρόσθετες υπηρεσίες που απαιτούνται για την εγκατάσταση της νέας έκδοσης, όσον αφορά στο standard λογισμικό SAP, και θα προσφέρονται βάση των όρων που διέπουν την παροχή πρόσθετων υπηρεσιών υπό την παρούσα.

Β1. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ ‘ΟΠΣΥ Γ’ Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής’».

Όλα τα τεχνικά τεύχη τεκμηρίωσης που επηρεάζονται από τις ενέργειες αναβάθμισης ενημερώνονται αντίστοιχα από τον Ανάδοχο ώστε κάθε φορά να αντικατοπτρίζουν τις πραγματικές εκδόσεις του «Λογισμικού Εφαρμογών ΔΟ-ΒΙ ‘ΟΠΣΥ Γ’ Πε.Σ.Υ.Π. Αττικής’».

Γ. Απομακρυσμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα παραγωγικής λειτουργίας, ειδικότερα σε θέματα πλήρους αξιοποίησης ή παραμετροποίησης του ΟΠΣΥ.

Για επείγοντα συμβάντα τα οποία επηρεάζουν άμεσα την καλή λειτουργία της εφαρμογής, καθώς και την δυνατότητα της υπηρεσίας να εκπληρώνει το έργο και την αποστολή της, ο ανάδοχος υποχρεούται:

- α) Να ανταποκρίνεται απαντώντας τα αιτήματα , εντός τεσσάρων(ωρών).
- β) Να έχει προφέρει επίλυση των αιτημάτων εντός είκοσι τεσσάρων(24)ωρών.

Δ. Μη αμειβόμενες μικροεπεμβάσεις στις εφαρμογές, με την προϋπόθεση ότι για την υλοποίησή τους δεν απαιτείται σημαντική επιπρόσθετη ανάπτυξη στις καλυπτόμενες εφαρμογές ή/και στη δομή της Βάσης Δεδομένων. Επίσης ως μη αμειβόμενη μικροεπέμβαση θεωρείται η δημιουργία αναφορών που προκύπτουν από απαίτηση του Υπουργείου Υγείας η οποία αναφέρεται σε υφιστάμενη αναφορά που το εύρος της απαιτούμενης ανθρωποπροσπάθειας δεν υπερβαίνει την μισή ανθρωποημέρα.

Ε. Επικαιροποίηση των manual ώστε να καλύπτονται οι νέες λειτουργικότητες των εφαρμογών και οι αλλαγές. Τα εγχειρίδια χρήσης θα πρέπει να αποστέλλονται σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα εγχειρίδια θα πρέπει αυτοτελώς να καλύπτουν όλη την παρεχόμενη λειτουργικότητα και να επεξηγούν όλους τους χρησιμοποιούμενους όρους.

ΣΤ. Εκπαίδευση: Για κάθε αίτημα που αφορά στην Συντήρηση-Τεχνική υποστήριξη των εφαρμογών, όπως αναφέρεται παραπάνω, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει αντίστοιχες υπηρεσίες εκπαίδευσης – όπου κρίνεται αναγκαίο ότι χρειάζεται – στους χρήστες με αντικείμενο αυτές τις αλλαγές/βελτιώσεις.

Ζ. Παρακολούθηση της πορείας του λογισμικού εφαρμογών και μέριμνα για τη βελτιστοποίηση της απόδοσης λειτουργίας του. Αυτό θα επιτυγχάνεται:

- με τη διενέργεια σε τακτά χρονικά διαστήματα (σε εβδομαδιαία ή μηνιαία βάση) ελέγχων που θα αφορούν τη διορθωτική συντήρηση σφαλμάτων των εφαρμογών ενδεικτικά αναφέρουμε αστοχία λογισμικού εφαρμογών στην παραγωγή ορθών αποτελεσμάτων ή αδυναμία εκτέλεσης του λογισμικού εφαρμογών. (π.χ. αδυναμία πρόσβασης στο μητρώο παγίων).

- με δοκιμαστικούς ελέγχους πριν την ενσωμάτωση της αιτούμενης μεταβολής κατά την παραγωγική εκτέλεση του λογισμικού εφαρμογών (έχουν παρατηρηθεί δυσλειτουργίες π.χ. με δημιουργία νέου ΚΑΕ εκδόθηκε χρηματικό ένταλμα με λανθασμένα ποσά και ανυπαρξία κωδικών).

Η. Απαιτείται να υπάρχουν οι απαραίτητες δικλίδες ασφαλείας π.χ. αποφυγή επεξεργασίας περιεχόμενου (κείμενο περιγραφής, δικαιολογητικά κ.α.) χρηματικών ενταλμάτων παλαιότερων χρήσεων ή λογιστικών εγγραφών, να μην επιτρέπεται ο αντιλογισμός σε ήδη εξοφλημένο τιμολόγιο, η καταχώριση τιμολογίου με δέσμευση που δεν περιέχει τον συγκεκριμένο ΚΑΕ, να μην επιτρέπεται η έκδοση Χ/Ε αν δεν υπάρχει πίστωση στον ΚΑΕ.

Θ. Να υπάρχει δυνατότητα παράλληλης λειτουργίας και εκτέλεσης προϋπολογισμών δύο οικονομικών ετών κατά το τέλος και την έναρξη του νέου οικονομικού έτους π.χ. 2017 και 2018.

Ι. Να υπάρχει η δυνατότητα εκτύπωσης των αναφορών σε Α3 ή Α4 χωρίς να είναι αναγκαία η εξαγωγή τους σε excel καθώς και δημιουργία νέων εκτυπώσεων βάσει των αναγκών της Υπηρεσίας μας (στο πλαίσιο υπογραφής της σύμβασης χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση). Έλεγχος και επικαιροποίηση προγράμματος αναφορών ΕΣΥΝΕΤ του Υπουργείου Υγείας (B.I. Forms) προκειμένου το πρόγραμμα να εξάγει αυτόματα τα στοιχεία που απαιτούνται για την συμπλήρωση των πινάκων B.I. (οι εργασίες αυτές να γίνουν στο πλαίσιο της σύμβασης χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση). Ο ανάδοχος να συνεργάζεται και να συμβουλεύει τους χρήστες για τον τρόπο έκδοσης αναφορών στατιστικών πληροφοριών. Συμφωνία εκτυπώσεων βιβλίου ταμείου, καθολικών εσόδων-εξόδων, ημερήσιας κατάστασης και λογαριασμών τάξεως σε καθημερινή βάση.

Κ. Η χορήγηση δικαιωμάτων πρόσβασης σε επιλεγμένους χρήστες της Υπηρεσίας τα οποία μέχρι σήμερα δεν έχουν παραχωρηθεί προκειμένου να είναι δυνατή από μέρος μας διεκπεραίωση διαδικασιών όπως λ.χ. άνοιγμα μηνιαίας περιόδου για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων, άνοιγμα λογαριασμών γενικής λογιστικής, πλήρη διαχείριση του Μητρώου Παγίων, καθώς και οποιαδήποτε άλλη αναφορά υποδείξει η Υπηρεσία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει:

- α) Αναλυτική αναφορά και τεκμηρίωση των δυνατοτήτων όλων των ρόλων που υπάρχουν και χρησιμοποιούνται στο σύστημα.
- β) Να παρέχει τους κατάλληλους ρόλους και δικαιώματα στους χρήστες που θα ορισθούν από την υπηρεσία, προκειμένου να προβαίνουν στις ενέργειες που απαιτούνται.
- γ) Αναλυτική αναφορά όλων των χρηστών που βρίσκονται στο σύστημα μαζί με τους ρόλους και τα δικαιώματά τους.

Λ. Υποστήριξη και παραγωγική λειτουργία του υποσυστήματος μισθοδοσίας (payroll) σε συνδυασμό με το υποσύστημα ανθρώπινου δυναμικού με την κατάλληλη παραμετροποίηση έτσι ώστε με την ενημέρωση των στοιχείων των εργαζομένων από την Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού να μπορεί να παραχθεί η μισθοδοσία τους από την Διεύθυνση Οικονομικής Υποστήριξης.

Μ. Υποστήριξη της Αναλυτικής Λογιστικής (Ομάδα 9 του Π.Δ. 146/2003).

Τέλος, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποστέλλει εγχειρίδια χρήσης σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή και να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας (τόσο με φυσική παρουσία όσο και απομακρυσμένα) χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση. Κατόπιν υποδείξεως δε του φορέα μας, να υπάρχει δυνατότητα άμεσης προσαρμογής του συνόλου των εφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος όταν διαπιστώνονται αλλαγές στην τρέχουσα νομοθεσία (ενδεικτικά αναφέρουμε αλλαγή Φ.Π.Α., κρατήσεις, άνοιγμα λογαριασμών κ.α.) χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση.

Υποστήριξη Παραγωγικής Λειτουργίας.

Α. Υποστήριξη εξ' αποστάσεως (τηλεματικής) Παραγωγικής Λειτουργίας στους χρήστες του Εργοδότη. Εξετάζονται όλες οι πληροφορίες που προέρχονται από τους χρήστες, που αφορούν είτε απάντηση σε ερωτήματα για καθημερινή χρήση είτε επίλυση ερωτημάτων από εσφαλμένη χρήση που οδήγησαν σε λάθος λειτουργία/αποτέλεσμα, για τα οποία απαιτείται παρέμβαση του αναδόχου και αποκατάσταση κατά περίπτωση. Διερευνάται η ύπαρξη προβλημάτων που έχουν εντοπισθεί από τους χρήστες προκειμένου να διορθωθούν πριν υπάρξει δυσμενής συνέπεια για όλο το «Λογισμικού Εφαρμογών».

Β. Απομακρυσμένη επέμβαση για παροχή υπηρεσιών για προβλήματα που δεν μπορούν να επιλυθούν τηλεφωνικά.

Γ. Επιδιόρθωση προβλημάτων ή δυσλειτουργιών που οφείλονται σε λανθασμένη χρήση ή σε λανθασμένη εγκατάσταση του «Λογισμικού Εφαρμογών» ή σε λάθη στον πηγαίο κώδικα.

Δ. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και κατά μόνιμο τρόπο θα προωθούνται σε εξειδικευμένο προσωπικό του Αναδόχου οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου, χωρίς οικονομική επιβάρυνση για την 2^η Υ.ΠΕ.

Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής

- Κάθε εφαρμογή που παραδίδεται πρέπει να έχει ελεγχθεί και να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας της, από τον ανάδοχο.
- Κάθε εφαρμογή που παραδίδεται πρέπει να ελέγχεται από την υπηρεσία και να πιστοποιείται η καλή λειτουργία της.
- Η παράδοση κάθε εφαρμογής να συνοδεύεται από κείμενο λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, όπου να αναφέρονται:

α) Ποια ήταν η απαίτηση.

β) Ποια λύση δόθηκε και τι αλλαγές έγιναν στο σύστημα(πηγαίος κώδικας, παραμετροποίηση).

Ο Ανάδοχος τέλος υποχρεούται να παραδίδει στην αναθέτουσα αρχή επικαιροποιημένο εγχειρίδιο λειτουργίας και να παρέχει εκπαίδευση στους χρήστες για τις νέες λειτουργικότητες.

Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών (Helpdesk).

Παρέχεται τηλεφωνικά ή και με χρήση email απεριόριστη υποστήριξη των χρηστών κατά την καθημερινή χρήση των εφαρμογών για την διεκπεραίωση των καθημερινών τους εργασιών. Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης όπως:

α) Απάντηση σε ερωτήματα για καθημερινή χρήση του «Λογισμικού Εφαρμογών» (Helpdesk).

β) Επίλυση ερωτημάτων από εσφαλμένη χρήση, που οδήγησε σε λάθος λειτουργία/ αποτέλεσμα και καθοδήγηση χρηστών στη διόρθωση τους. Αφορά σε παροχή υπηρεσιών σε ωράριο **07:30 – 17:00**, εργάσιμες ημέρες μόνο. Ο τηλεφωνικός αριθμός της Γραμμής Άμεσης Βοήθειας θα είναι με αστική χρέωση. Σε περίπτωση που η επίλυση του θέματος δεν είναι εκ φύσεως εφικτή, μέσω άμεσης τηλεφωνικής ανταπόκρισης, απαιτείται η επιτόπια παρουσία του Αναδόχου στην 2^η Υ.ΠΕ προκειμένου να επιλυθεί το πρόβλημα και αυτό θα γίνεται χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης.

Πρόσθετες Υπηρεσίες**A. Ως Πρόσθετες Υπηρεσίες νοούνται:**

- Ανάπτυξη / παραμετροποίηση νέων λειτουργικών απαιτήσεων
- Βελτιώσεις / Τροποποιήσεις / Επεκτάσεις/ Αλλαγές εφαρμογών
- Επιπλέον Παραμετροποίηση Υφιστάμενης Λειτουργικότητας του Λογισμικού για κάλυψη αναγκών που ΔΕΝ είχαν προβλεφθεί ή επιχειρησιακών λειτουργιών που άλλαξαν / ενεργοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης συντήρησης
- Ενσωμάτωση νέων οργανωτικών δεδομένων
- Τροποποιήσεις εκτυπώσεων / Δημιουργία νέων εκτυπωτικών προγραμμάτων
- Αλλαγές λόγω Θεσμικού / Νομικού / Κανονιστικού πλαισίου
- Δομικές αλλαγές στη ΒΔ του «Λογισμικού Εφαρμογών»
- Νέες ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΕΙΣ με τρίτα συστήματα / Φορείς
- Μεταφορά Τεχνογνωσίας - Εκπαίδευση Χρηστών.

B. Μέθοδος Διαχείρισης Αιτημάτων Πρόσθετων Υπηρεσιών

Στις περιπτώσεις που τα αιτήματα αφορούν παροχή πρόσθετων υπηρεσιών, θα αποστέλλεται από τον Ανάδοχο εγκαίρως πρόταση η οποία θα περιλαμβάνει την πλήρη ανάλυση απαιτήσεων και υλοποίησης, την εκτίμηση της απαιτούμενης ανθρωποπροσπάθειας σε ανθρωποημέρες (Α/Η) , την εκτίμηση του κόστους του αιτήματος τον απαιτούμενο χρόνο υλοποίησης, τυχόν προϋποθέσεις υλοποίησης/ τυχόν κινδύνους, καθώς και το βαθμό που η λύση αφορά στον Εργοδότη ή στο Σύνολο των Μονάδων Υγείας που συνιστούν το Έργο «ΟΠΣΥ Γ' Πε.ΣΥ.Π. Αττικής».

Σε περίπτωση που η λύση αφορά ΜΟΝΟΝ τον Εργοδότη που υπέβαλλε το αίτημα, η σχετική απαίτηση θα υλοποιείται μετά από έγγραφη αίτησή του.

Κάθε Α/Η αντιστοιχεί σε οκτώ (8) εργάσιμες ώρες κανονικού ωραρίου καθημερινής εργάσιμης. Ο ανάδοχος στην προσφορά του θα πρέπει να αναφέρει το κόστος της Α/Η , τιμή για την οποία θα δεσμευτεί ότι ισχύει είτε ο Φορέας έχει ενεργό συμβόλαιο συντήρησης , είτε όχι.

Πιθανές μικρές τροποποιήσεις στις εφαρμογές, προς την κατεύθυνση της φιλικότητας και της καλύτερης λειτουργίας, γίνονται αζημίως.

Οποιαδήποτε υλοποίηση θα συνοδεύεται από αναλυτικά εγχειρίδια χρήσης και, αν χρειάζεται και εκπαίδευση των χρηστών, αυτή θα γίνεται **χωρίς επιπλέον κόστος**.

Εμπιστευτικότητα

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ούτε να κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση ή εξαιτίας αυτής. Υποχρεούται επίσης να μεριμνά ώστε το προσωπικό του να δεσμεύεται με την παραπάνω υποχρέωση.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται από τις διατάξεις για το απόρρητο και την ασφάλεια επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων (Ν.2472/97 , Ν. 2774/99 με τις τροποποιήσεις που έχουν ακολουθήσει, Οδηγία 1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, καθώς και κάθε άλλη Ελληνική και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία - Προεδρικά Διατάγματα, Οδηγίες - Κανονισμοί-Συστάσεις του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, Υπουργικές Αποφάσεις, κλπ.)

Οι υπάλληλοι του Αναδόχου που θα έχουν πρόσβαση στα δεδομένα της εφαρμογής κατά το χρονικό διάστημα της σχετικής Σύμβασης πρέπει να δεσμεύονται με κατάλληλη δήλωση εμπιστευτικότητας.

Όλες οι ενέργειες του Αναδόχου πρέπει να μεριμνούν για την ασφάλεια και την τήρηση του απορρήτου των δεδομένων των εφαρμογών και την τήρηση των όρων της πολιτικής και των υποδείξεων ασφαλείας του Εργοδότη.

Η Διοικήτρια
α/α

Αντύπας Γεώργιος

Γ.ΜΕΡΟΣ
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
{άρθρου 79 παρ. 4ν. 4412/2016 (Α147)}

Για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών.

ΜΕΡΟΣ Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

A. Ονομασία, Διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής

- Ονομασία 2^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής/ Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: **99221499**
- Ταχυδρομική Διεύθυνση / Πόλη / Τ.Κ. : Λεωφ. Θηβών 196-198, Δήμος Νίκαιας - Αγ. Ιωάννη Ρέντη, Κτίριο «ΚΕΡΑΝΗ» ΤΚ 182 33, 1ος όροφος
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Πελεκάνου Καλλιόπη
- Τηλέφωνο: 213 2004 276
- Ηλ. Ταχυδρομείο: pelekanou@2dype.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (Διεύθυνση δικτυακού τύπου): www.2dype.gr

B. Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV) : **Επαναληπτικός Συνοπτικός Διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή Συντήρησης – Υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας λογισμικού του Διοικητικού-Οικονομικού Υποσυστήματος (SAP) της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.ΠΕ Πειραιώς & Αιγαίου, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής για ένα έτος CPV 72261000-2, προϋπολογισμού 40.322,58 € πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.»**

- **Κωδικός στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ**
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **Υπηρεσίες**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: **Δεν Υφίστανται**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): .

¹ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ.

**ΜΕΡΟΣ ΙΙ : Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα.
Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα.**

Στοιχεία αναγνώρισης	Απάντηση:
Πλήρης επωνυμία:	
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης , εφόσον απαιτείται και υπάρχει	
Ταχυδρομική Διεύθυνση:	
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ²	
Τηλέφωνο:	
Ηλ. Ταχυδρομείο:	
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει)	
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα του άρθρου 20 : Ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ⁴ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης Εάν ναι, ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με	

² Επανάλαβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

³ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6^{ης} Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36) . Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση : επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζόμενους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και / ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζόμενους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και / ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις : επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζόμενους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και / ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

⁴ Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

<p>αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.</p>	
<p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/ μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ) επιλογής);</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου</p>
<p>Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και , κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...] [...] [...] [...] γ) [.....]</p> <p>δ) [.....]</p>
<p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α,Β,Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....] [.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁶</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

⁵ Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

⁶ Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

Εάν ναι , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού έντυπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας	α) : [.....] β): [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά	<input type="checkbox"/>
Β. Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα.	
Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/ εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:	
Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται	[.....]
Θέση /Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. Ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό.....)	[.....]

Γ. Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁷	
Στήριξη:	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους	

⁷ Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 «Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες».

σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένος και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.
Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.
Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV & V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ. Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων <u>δεν στηρίζεται</u> ο οικονομικός φορέας.	
(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)	
Υπεργολαβική ανάθεση:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν [...].

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III : Λόγοι αποκλεισμού

Α. Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁹
2. Δωροδοκία^{10 11}

⁸ Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L300 της 11.11.2008, σ. 42)

¹⁰ Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως «διαφθορά»

¹¹ Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25-6-1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης – πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου , της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31/7/2003 σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης της διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

3. Απάτη¹²
4. Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹³
5. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹⁴
6. Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹⁵

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες :	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6) , ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p style="text-align: center;"><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε : (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p style="text-align: center;">[.....] [.....] [.....] [.....]¹⁷</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε¹⁸ :</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία [] , σημείο – (-α): [] , λόγος (-οι): []</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [] και σχετικό (-ά) σημείο (-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε : (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....] [.....]¹⁹</i></p>

12 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 Της 27.11.1995, σ.48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) «Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων».

13 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης – πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουγία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης – πλαίσιο.

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166Α) «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις».

15 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης – πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) «Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις».

16 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως : α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) , τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται

19 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ²⁰	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ²¹	[.....]

Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²² , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;	[] Ναι [] Όχι	
	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Εάν όχι αναφέρετε:	α) [.....]	α) [.....]
α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται :	β) [.....]	β) [.....]
β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό		
γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;	γ.1)[] Ναι [] Όχι	γ.1)[] Ναι [] Όχι
1)Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;	[] Ναι [] Όχι	[] Ναι [] Όχι
- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;	[.....]	[.....]
- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης	[.....]	[.....]
- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:	γ.2)[]	γ.2)[.....]
2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:		
δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε	δ) [...] Ναι [...] Όχι	δ) [...] Ναι [...] Όχι
	[.....]	[.....]

20 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

21 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά.....), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

22 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<p>υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;²³</p>	
<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά αναφέρετε:</i></p>	<p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):²⁴[.....] [.....] [.....]</i></p>

23 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή / και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

24 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα , σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ²⁵</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁶:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανομένης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις²⁷ <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [....] [....] [....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ²⁸;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>

25 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2.

26 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

27 Άρθρο 73 παρ. 5.

28 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
---	---

Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁹, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Εάν παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασία σύναψης της σύμβασης ³⁰; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες :</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια³¹ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p>	<p align="center"><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

²⁹ Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

³⁰ Πρβλ άρθρο 48.

³¹ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/ αναθέτουσα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο της διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005³²</p>	<p>Απάντηση</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...] [...] [...] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

Μέρος IV : Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α. Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<p>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</p>	<p>Απάντηση</p>
<p>Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

A. Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1. Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής³² του : Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε :</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>2. Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται να δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...] [...] [...]</p>

Β. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1^α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης: και / ή , 1^β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην</p>	<p>Έτος : [...] κύκλος εργασιών :[.....] [...] νόμισμα</p> <p>Έτος: [...] κύκλος εργασιών : [...] [...] νόμισμα</p> <p>Έτος : [...] κύκλος εργασιών: [.....] [...] νόμισμα</p>

³² Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

<p>πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής³³ : Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): { [...] [...] [...] Νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>2^α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και / ή 2^β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής³⁴ : Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά αναφέρετε:</p>	<p>Έτος : [...] κύκλος εργασιών :[.....] [...] νόμισμα</p> <p>Έτος : [...] κύκλος εργασιών :[.....] [...] νόμισμα</p> <p>Έτος : [...] κύκλος εργασιών :[.....] [...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών) [...] [...] [...] Νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>3)Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Όσον αφορά στις χρηματοοικονομικές αναλογίες³⁵ που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης , ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε :</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας – αναλογία μεταξύ x & γ³⁶- και η αντίστοιχη αξία)</p>

³³ Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

³⁴ Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

³⁵ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

³⁶ Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] [.....] Νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]

Γ. : Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση				
1 ^α Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων : Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς ³⁷ , ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα:[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [...] [.....] [.....]				
1 ^β Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς ³⁸ , ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη): [.....]				
	<table border="1"> <tr> <td>Περιγραφή</td> <td>Ποσά</td> <td>Ημερομηνίες</td> <td>Παραλήπτες</td> </tr> </table>	Περιγραφή	Ποσά	Ημερομηνίες	Παραλήπτες
Περιγραφή	Ποσά	Ημερομηνίες	Παραλήπτες		

37 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως πέντε έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα πέντε έτη.

38 Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

<p>υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς³⁹.</p>	<table border="1" style="width: 100%; height: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>				
<p>2. Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες⁴⁴⁰ ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>				

<p>3. Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για τη διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4. Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης :</p>	<p>[.....]</p>
<p>5. Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέψει τη διενέργεια ελέγχων⁴¹ όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>
<p>6. Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από :</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

39 Πρέπει να απαριθμούνται όλοι οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

40 Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στην οποία τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

41 Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

β) τα διευθυντικά στελέχη του:	
7.Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8.Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]

9. Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10. Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ⁴² το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης.	[.....]
11. Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε :</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]</i>
12. Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]</i>

⁴² Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

<p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	
--	--

Δ. Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]</p>

Μέρος V : Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετέχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομισθούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά⁴³, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Ναι [] Όχι ⁴⁴</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς εγγράφων): [....] [....] [...]⁴⁵</p>

Μέρος VI : Τελικές διατάξεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I-IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαστε σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται⁴⁶, εκτός εάν:

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν⁴⁷:

43 Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

44 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

45 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

46 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

47 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτονα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ.....[προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ.....[να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ ενότητα/ σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ.....[προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή (-ές): [.....]

Δ. ΜΕΡΟΣ
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ  ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Λεωφ. Θηβών 196-198, Δήμος Νίκαιας - Αγ. Ιωάννη Ρέντη,

Κτίριο «ΚΕΡΑΝΗ» ΤΚ 182 33

ΣΥΜΒΑΣΗ Π.../2018

ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ 2^{ΗΣ} Δ.Υ.ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Επαναληπτικού Συνοπτικού Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή Συντήρησης – Υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας λογισμικού του Διοικητικού-Οικονομικού Υποσυστήματος (SAP) της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.ΠΕ Πειραιώς & Αιγαίου, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής για ένα έτος CPV 72261000-2, προϋπολογισμού 40.322,58 € πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.»

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1 ΟΡΙΣΜΟΙ

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 3 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 4 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 5 ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 7 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 8 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

ΑΡΘΡΟ 9 ΑΝΑΣΤΟΛΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 11 ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 12 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Στον Πειραιά σήμερα την _____ οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός

Η 2^Η Υ.ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ που εδρεύει στο Δήμο Νίκαιας - Αγ. Ιωάννη Ρέντη ΤΚ 182 33, Λεωφ. Θηβών 196-198, Κτίριο «ΚΕΡΑΝΗ» και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από _____ και η/ο οποία/ος στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή»

Και αφετέρου

Η εταιρεία με την επωνυμία _____ που εδρεύει στην οδό _____ έχει αριθμό φορολογικού μητρώου _____ υπάγεται στη ΔΟΥ _____ και εκπροσωπείται νόμιμα από _____ της εταιρείας, και η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο ανάδοχος».

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την Π.../2018 Διακήρυξη
2. Την με αρ. πρωτ. _____ προσφορά του αναδόχου
3. Την με αρ. πρωτ. _____ απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της Π.../2018 Διακήρυξης

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΟΡΙΣΜΟΙ

Αντίκλητος. Το πρόσωπο που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής και του Κέντρου Υγείας με αυτόν και αυτός με υπεύθυνη δήλωσή του αποδέχθηκε το διορισμό αυτό.

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεμοιοτυπιών.

Έργο Συνολικής δαπάνης: _____

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία καταχώρησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ

Ημέρα: Η ημερολογιακή ημέρα

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής: Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από τη Διοίκηση με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης .

Διάρκεια: Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 100 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία καταχώρησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ

Προσφορά: Η με αρ. πρωτ. _____ προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικά τεύχη: Τα τεύχη της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α) τη Σύμβαση, β) τη διακήρυξη, γ) την προσφορά του αναδόχου.

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την παρούσα, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο ανάδοχος αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή Συντήρησης – Υποστήριξης παραγωγικής λειτουργίας λογισμικού του Διοικητικού-Οικονομικού Υποσυστήματος (SAP) της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.ΠΕ Πειραιώς & Αιγαίου.

Το έργο θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναγράφονται στο παράρτημα της Π.../2018 Διακήρυξης η οποία Διακήρυξη αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η συνολική αξία των ανωτέρω ανέρχεται στο ποσό των _____ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (_____ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

Οι παραπάνω τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αυξητική αναπροσαρμογή λόγω ανατίμησης στην αγορά ή για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε, από την ημερομηνία καταχώρησης της υπογεγραμμένης σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ. Μέσα στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα θα πρέπει να ολοκληρωθεί το έργο της σύμβασης.

Η παραλαβή του έργου θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό και θα εκδίδει σχετικά πρακτικά καλής εκτέλεσης της εργασίας.

Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση της συμβατικής προμήθειας. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 4. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

1. Σε περίπτωση που το υπό προμήθεια έργο δεν παραδοθεί μέσα στα χρονικά όρια που παρέχονται στον Ανάδοχο, του επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το νόμο κυρώσεις. Ο χρόνος παράδοσης μπορεί να παραταθεί, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή, που θα υποβληθεί υποχρεωτικά στην Υπηρεσία πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου και σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε άρθρο 217 Ν. 4412/2016.
2. Κυρώσεις δεν επιβάλλονται εφόσον συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι αδυναμίας εμπρόθεσμης παράδοσης του συμβατικού έργου, μετατίθεται ανάλογα ο χρόνος παράδοσης.
3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξή της βαρύνει τον Προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται να αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει αποδεικτικά στοιχεία για τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, εντός 20 ημερών από τότε που συνέβησαν, συμφώνως άρθρου 204 Ν.4412/2016.
4. Επίσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις αν υπάρχει υπαιτιότητα της Υπηρεσίας για τη μη υπογραφή ή τη μη εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και εάν συντρέχει άλλη εξαιρετική περίπτωση.

5. Σε περίπτωση εκτέλεσης εργασιών, που παρουσιάζουν παρεκκλίσεις από τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών ή απορρίπτονται αιτιολογημένα από την επιτροπή παραλαβής, θα ακολουθείται η διαδικασία που ορίζεται στα άρθρα 219 και 220.

Α) Σε περίπτωση παράδοσης έργου το οποίο παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της Σύμβασης, χωρίς όμως να επηρεάζεται η καταλληλότητά του, είναι δυνατή η παραλαβή του, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου διοικητικού οργάνου, σύμφωνα με το άρθρο 219, παρ.4 του Ν. 4412/2016

Β) Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών η/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκριθεί αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνει μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του τριμήνου, δηλαδή του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκεινται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Γ) Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκεινται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 παρ. 4 του Ν.4412/2016.

7. Σε περίπτωση διαφωνίας του αναδόχου με τις επιβληθείσες κυρώσεις, αυτός μπορεί να υποβάλει προσφυγή στην Αναθέτουσα Αρχή κατά των σχετικών αποφάσεων για λόγους νομιμότητας και ουσίας, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει η αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με

άλλη, οποιασδήποτε φύσεως, διοικητική προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 205 του Ν. 4412/2016.

8. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο, ο Ανάδοχος ευθύνεται και για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της 2ης Υ. Πε. Πειραιώς και Αιγαίου από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5. ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Η συνολική αμοιβή που θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των _____ όπως αυτό καταγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας.
2. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής
3. Το τίμημα της παρούσας σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ), παραμένει σταθερό και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως τη συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
5. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), σε 4 ίσες τριμηνιαίες δόσεις μετά από την έκδοση εντάλματος πληρωμής.
6. Η έκδοση και υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του εκάστοτε τριμήνου.
7. Χρόνος εξόφλησης: Εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου από τον ανάδοχο συνοδευμένο από τα λοιπά νόμιμα δικαιολογητικά.
8. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200, Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, δελτία αποστολής, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής

παραλαβής κ.λ.π.) και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής.

9. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται:
10. α. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού,
β. Κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων.
11. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του προμηθευτή (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών).
12. Στην αμοιβή του αναδόχου, χωρίς Φ.Π.Α. περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση όπως εκάστοτε ισχύουν και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
13. Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 φόρος εισοδήματος 8%.

ΑΡΘΡΟ 6. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή τη με αριθμό _____ εγγυητική επιστολή της _____ Τράπεζας, ποσού _____ € (_____ €) (5% της συμφωνούμενης με την παρούσα αμοιβής του αναδόχου, χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας),.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος και σε διάστημα τριών ημερών από την ειδοποίηση αυτής για επικείμενη κατάπτωση.

ΑΡΘΡΟ 7. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με το έργο.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την πορεία καλής εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει τις συμβατικές εργασίες, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.
6. Ο Ανάδοχος εγγυάται και φέρει όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες, που προβλέπονται ή απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και το Νόμο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
7. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 8. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και

επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 9. ΑΝΑΣΤΟΛΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα τουλάχιστον στις ακόλουθες περιστάσεις και υπό προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση αυτή κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση η οποία θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 337 του Ν. 4412/2016
- β) εάν ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 305 του Ν. 4412/2016
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/25/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 ΣΛΕΕ.

Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται:

- Χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 337 του Ν.4412/2016
- Με νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 337 του Ν.4412/2016

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν παραληφθεί οριστικά το έργο που παραδόθηκε, γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβληθούν κυρώσεις ή εκπτώσεις, εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές

υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 11. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο Ν.4412/2016, η με αρ. πρωτ..... κατατεθείσα προσφορά του Αναδόχου αποτελούν συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης συμβατικά τεύχη. Σε περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη:

A) Η παρούσα σύμβαση

B) Ο Ν. 4412/2016

Γ) Η προσφορά του αναδόχου

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπόψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στην παρούσα σύμβαση.

Αντίκλητος του Αναδόχου, στον οποίο μπορούν να γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο ορίζεται με την παρούσα ο κ
 τηλ: fax

ΑΡΘΡΟ 12. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η κοινοποίηση εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί με βάση την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη.

Επί διαφωνίας κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Πειραιά, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το κοινοτικό.

Δεν αποκλείεται ωστόσο για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στο σύστημα προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την

επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ συντάχθηκε το παρόν σε τρία πρωτότυπα, εκ των οποίων δύο έλαβε η Αναθέτουσα Αρχή και ένα ο Ανάδοχος.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΗ 2^η Υ.ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ
α/α

ΑΝΤΥΠΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ